اسم و شعار المؤسسة/ الشركة

**[طلب شراء أدوات مكتبية](https://namozagy.com/نموذج-طلب-شراء/)**

تحريرا في : ....../......../......20

نموذج طلب شراء أدوات مكتبية رقم: .......................

اسم جهة الطلب: .................................................

وكالة/ إدارة: ............................

هاتف: ....................................

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **م** | **اسم الصنف** | **الكمية** | **الملاحظات** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

سعادة عميد الشؤون الطلابية

نفيد سيادتكم باحتاج قسم: ......................... للأصناف الموضحة أعلاه.

مبررات الطلب: .......................................................................................

صاحب الصلاحية: ...................................................................................

**التوقيع**

........................................